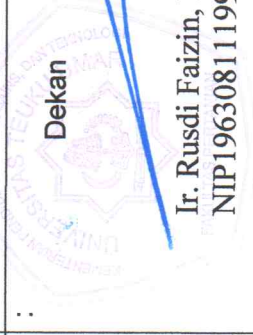


 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS TEUKU UMAR FAKULTAS PERTANIAN	NOMOR SOP	: 030/UN59.1/AK-SOP/2023
	TGL. PEMBUATAN	: 11 Agustus 2015
	TGL. REVISI	: 15 Agustus 2023 (Revisi I)
	TGL. EFEKTIF	: 1 September 2023
	DISAHKAN OLEH	:   Dekan Ir. Rusdi Faizin, M.Si NIP196308111992031001
NAMA SOP	: PENGURUSAN SURAT PRA PENELITIAN	
DASAR HUKUM:	KUALIFIKASI PELAKSANA: - Menguasai Ms. Word - Menguasai Ms. Excel - Memahami prosedur pengurusan surat pra penelitian	
1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi; 2. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Pengelolaan Pendidikan Tinggi;; 3. Permendikbud Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. 4. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan	PERALATAN/ PERLENGKAPAN: 1. Komputer/ laptop 2. Printer 3. Alat Tulis Kantor (ATK)	
KETERKAITAN:	PERINGATAN: Jika tidak sesuai dengan SOP, maka mahasiswa tidak dapat mendaftar KKN.	

NO.	KEGIATAN	PELAKSANA							MUTU BAKU			KET.
		Mahasiswa	Pembimbing I	Pembimbing II	Ksb. Umum	Ksb. Akademik	Kabag Tata Usaha	Wakil Dekan I	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Mahasiswa berkonsultasi dengan kedua Pembimbing setelah mengambil format rekomendasi di Subbagian Akademik								Permohonan	30 menit	Formulir Rekomendasi dan Permohonan Mahasiswa	
2.	Pembimbing Merekomendasikan tempat Penelitian sesuai Judul dan menandatangani surat rekomendasi								Rekomendasi dan Permohonan Mahasiswa	10 menit	Rekomendasi, Permohonan Mahasiswa, dokumen pra penelitian	
3.	Mahasiswa mengajukan permohonan beserta Rekomendasi kedua Pembimbing								Rekomendasi, Permohonan Mahasiswa, dokumen pra penelitian	10 menit	Rekomendasi, disposisi	
4.	Subbagian Akademik menerima dsiposisi								Rekomendasi, disposisi	10 menit	Rekomendasi, disposisi	
5.	Petugas Administrasi Akademik membuat draf surat								Rekomendasi, disposisi	30 menit	Draf surat pra penelitian	
7.	Pengecekan, Paraf dan Pengesahan Surat								Draf surat pra penelitian	1 hari	Surat pra penelitian	
8.	Pendistribusian Surat								Surat pra penelitian	10 menit	Daftar distribusi, Arsip	